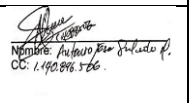
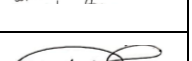
LUGAR:	Instalaciones de Medicina Legal y Ciencias Forenses Palmira - Valle				
CONVOCANTE:	PRAN CONSTRUCCIONES SAS				
FECHA:	2026/06/04	**HORA INICIO:**	11:00 AM	**HORA FIN:**	1:55 PM

OBJETIVO

CONTRATO REPARACIONES LOCATIVAS SEDE CENTRAL DEL INTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FOREMSES. CONTRATO 152-SG -2025 SEDE PALMIRA.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Nombres y Apellidos	Documento de identificación	Teléfono	Cargo	Entidad y/o Unidad Organizacional	Correo electrónico	Acepto Ley protección datos personales (SI o NO)	Firma
RICARDO POVEDA	19317845	3214472561	DIRECTOR INTERVENTORIA	PRAN CONSTRUCCIONES	pran.medicinalegal.cali@gmail.com	SI	
JOSE ESTEBAN QUINTERO G.	93118997	3108501245	RESIDENTE INTERVENTORIA	PRAN CONSTRUCCIONES	pranmedicinalegalpalmira5@gmail.com	SI	
JOEL QUINTERO PEREZ		3246846524	PROFESIONAL SST	PRAN CONSTRUCCIONES	dimitri7526@hotmail.com	SI	Asistencia Presencial
OSCAR MORALEZ			ING. ELECTRICO	ASIRCON		SI	
ANTONIO SALCEDO	1.140.896.506	3043770208	DIRECTOR DE OBRA	ASIRCON	antoniojsm11@gmail.com	SI	
LEIDY JHOANA SALAZAR CAPOTE	1.144.195.664	3168025895	PROFESIONAL SST	ASIRCON	salazarjhoana628@gmail.com	SI	Asistencia Presencial
FELIPE YEPES	94.331.561	3007821569	RESIDENTE DE OBRA	ASIRCON	ing.felipeyepes@hotmail.com	SI	
CAMILA BARRERA		3224116878	ING. ELECTROMEC.	INTERV. _ELECTR.	camila.barrera@medicinalegal.gov.co	SI	
WILSON TORRES		3174342407	SUP. DEL CONTRATO DE INTERV.	MEDICINA LEGAL	wilson.torres@medicinalegal.gov.co	SI	
JAVIER RIVERA			SUPERVISOR	MED LEG	almeiro.barbosa@medicinalegal.gov.co	SI	

AUSENTES

Entidad / Unidad Organizacional	Nombres y Apellidos	Cargo

Nota: Este formato de acta será utilizado en todas las reuniones Institucionales a excepción de las definidas por Ley. (Ej.: formato que exige Archivo General de la Nación, reuniones con externos que requieran formato especial, etc.).

AGENDA

1. Presentación de los asistentes
2. Verificación de compromisos
3. % de obra ejecutada vs % de obra programada
4. Actividades ejecutadas en el periodo
5. Informe SST
6. Varios.

TEMAS TRATADOS

- Presentación de los asistentes. Ok.
- Verificación de compromisos.
  - Se desarrolla comité presencial y se acuerda tomar nota del comité por parte del Ing. Felipe Yepes Residente de Obra Asircon Contratistas SAS, y el Ing. José Esteban Quintero G. de Interventoría.
- **% de obra ejecutada vs % de obra programada.**
  - De acuerdo al programa versión 5 entregada por ASIRCON se realiza el CONTROL SEMANAL DE AVANCE DE OBRA con corte al 12 de junio de 2026. **PROGRAMADO 33%** - **EJECUTADO 25% -** ATRASO **8%.**

MANTENIMIENTO Y REPARACIONES LOCATIVAS SEDE - PALMIRA CONTROL SEMANAL AVANCE DE OBRA - FECHA DE INICIO 30 DICIEMBRE 2025					
SEMANA	**FECHA**	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**	**ATRASO**	**RENDIMIENDO**
PLAZO CONTRACTUAL DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 30 DE MARZO DE 2026					
0	30/12/2025	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
13	30/03/2026	100,00%	0,00%	-100,00%	0,00%
SEMANA	**FECHA**	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**	**ATRASO**	**RENDIMIENDO**
PRORROGA N°1 DEL 31 DE MARZO AL 15 DE MAYO DE 2026					
0	31/03/2026	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
1	7/04/2026	16,60%	0,00%	-16,60%	0,00%
2	14/04/2026	33,00%	3,00%	-30,00%	3,00%
3	21/04/2026	49,50%	6,50%	-43,00%	3,50%
4	28/04/2026	67,00%	9,87%	-57,13%	3,37%
5	5/05/2026	83,00%	9,87%	-73,13%	0,00%
6	15/05/2026	100,00%	9,87%	-90,13%	0,00%
RENDIMIENTO PROMEDIO SEMANAL					**1,41%**
SEMANA	**FECHA**	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**	**ATRASO**	**RENDIMIENDO**
PRORROGA N°2 DEL 16 DE MAYOAL 14 DE JULIO DE 2026					
0	16/05/2026	9,87%	9,87%	0,00%	0,00%
1	22/05/2026	19,88%	9,87%	-10,01%	0,00%
2	29/05/2026	24,00%	12,72%	-11,28%	2,85%
3	5/06/2026	28,00%	24,00%	-4,00%	11,28%
4	12/06/2026	33,00%	25,00%	-8,00%	1,00%
RENDIMIENTO PROMEDIO SEMANAL					**3,03%**

Nota: Este formato de acta será utilizado en todas las reuniones Institucionales a excepción de las definidas por Ley. (Ej.: formato que exige Archivo General de la Nación, reuniones con externos que requieran formato especial, etc.).

- La interventoría nuevamente manifiesta al Contratista ASIRCON que, debe realizar de forma prioritaria un plan de contingencia, con el objetivo de aumentar el valor del % de rendimiento semanal y así evitar que aumente el % de atraso para poder cumplir con la terminación de la obra al 14 de julio de 2026.
- La interventoría solicita al contratista ajustar y presentar el Balance debidamente soportado para revisión, el Ing. Wilson Torres programa mesa técnica para el próximo miércoles 10 de junio de 2026 para dar la aprobación de los nuevos ítems a realizar.
- El contratista nuevamente solicita información de la gestión para el pago del anticipo, la interventoría informa que el pago del anticipo esta dado para el mes de junio de 2026, pero se solicita al contratista presentar las pólizas actualizadas.
- La supervisión de interventoría nuevamente informa qué, todas las cuentas se deben presentar antes del 5 de cada mes con toda la documentación requerida, esto con el fin de garantizar el pago en el mismo mes en que se presenta la cuenta.
- Revisar por parte de asesor eléctrico del Contratista y aprobar por la interventoría, lo relacionado con las instalaciones eléctricas y de ventilación, distribución de luminarias, aparatos eléctricos a intervenir.
- La profesional SST presenta informe referente a la gestión SST en el desarrollo de las actividades, se realiza inspección de herramientas, validación de materiales, entrega de EPP al personal operativo, diligenciamiento de formatos, se realiza inducción al personal nuevo, solicitud de ingreso de personal operativo, supervisión de trabajo seguro en alturas, gestionar permisos para autorización de horario extendido para ejecutar actividades.

COMPROMISOS Y ACUERDOS	RESPONSABLE	FECHA (aaaa-mm-dd)
Asircon debe Incrementar el personal operativo para aumentar los frentes de trabajo para mejorar el avance de obra.	ASIRCON CONTRATISTAS	2026-06-04
Presentar la Programación V6 ajustada con la directriz que se inician actividades en la morgue área de necropsias hasta después del 21 de junio de 2026, y el balance de cantidades de obra al igual que las actividades no previstas para revisión y aprobación.	ASIRCON CONTRATISTAS	2026-06-04
mesa técnica para el próximo miércoles 10 de junio de 2026 para dar la aprobación de los nuevos ítems a realizar.	SUPERV_INTERV – ASIRCON - INTERVENTORIA	2026-06-10
Se acuerda hacer un Recorrido presencial en las diferentes áreas para identificar y confirmar actividades	ING. ELECTRICO DE ASIRCON – ASIRCON - INTERVENTORIA	2026-06-04
Asircon debe presentar las pólizas actualizadas	ASIRCON	2026-06-05

NOTA: SE ANEXA COPIA CON EL REGISTRO DE LO ACORDADO DURANTE EL RECORRIDO HECHO A LAS DIFERENTES ÁREAS DE TRABAJO.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:	12 -06-2026 VIRTUAL

Nota: Este formato de acta será utilizado en todas las reuniones Institucionales a excepción de las definidas por Ley. (Ej.: formato que exige Archivo General de la Nación, reuniones con externos que requieran formato especial, etc.).

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 6 DE JUNIO DE 2026



LIMPIEZA – ALISTADO Y PINTURA SUPERIOR DE CUBIERTAS AREA ADMINISTRATIVA Y PATOLOGIA



MANTENIMIENTO AREA DE OFICINAS CONSULTORIOS AREA ADMINISTRATIVA

Nota: Este formato de acta será utilizado en todas las reuniones Institucionales a excepción de las definidas por Ley. (Ej.: formato que exige Archivo General de la Nación, reuniones con externos que requieran formato especial, etc.).



LIMPIEZA Y PINTURA DE REJILLAS METALICAS CUARTO PETAR



COMITÉ PRESENCIAL DE OBRA

FIRMA DEL CONVOCANTE

Vo. Bo. **RESPONSABLE UNIDAD ORGANIZACIONAL**

Elaboró: JOSE ESTEBAN QUINTERO G
RESIDENTE INTERVENTORIA – PALMIRA VALLE.

Nota: Este formato de acta será utilizado en todas las reuniones Institucionales a excepción de las definidas por Ley. (Ej.: formato que exige Archivo General de la Nación, reuniones con externos que requieran formato especial, etc.).